

**Objet : Programme pour l'éducation et la formation tout au long de la vie 2007-2013  
Programme GRUNDTVIG - EDUCATION DES ADULTES**

**Réseaux : Tous**

**Niveaux et services : HE (Département pédagogique) - PROM SOC (Sec/Sup) – UNIV - DIST**

**Période : Appel 2011**

A la Direction générale  
de l'Enseignement non obligatoire

Aux chefs d'établissements de l'enseignement  
de promotion sociale, des Hautes Écoles et des  
Universités,  
organisés ou subventionnés  
par la Communauté française

Aux pouvoirs organisateurs de ces  
établissements

Aux services d'inspection  
de ces établissements

Aux services de l'enseignement à distance

<b><u>Circulaire</u></b>	<b><u>Informative</u></b>	Administrative	Projet
<b><u>Emetteur</u></b>	<b>Agence francophone pour l'éducation et la formation tout au long de la vie</b>		
<b><u>Destinataire</u></b>	<b>HE (Département pédagogique) - PROM SOC (Sec/Sup) - UNIV - DIST Directions d'établ. Et Pouv. Org. Inspecteurs.</b>		
<b><u>Contact</u></b>	<b>Mélanie Mignot, Gestionnaire Grundtvig 02/542.62.73. <a href="mailto:melanie.mignot@aef-europe.be">melanie.mignot@aef-europe.be</a></b>		
<b><u>Document à renvoyer</u></b>			
<b><u>Date limite d'envoi</u></b>			
<b><u>Objet</u></b>	<b>Programme pour l'éducation et la formation tout au long de la vie Programme GRUNDTVIG - EDUCATION DES ADULTES</b>		

**Renvoi(s) :**

**Nombre de pages : 7**

**- annexe :**

***Programme pour l'éducation et la formation tout au long de la vie 2007-2013***

**PROGRAMME EUROPEEN GRUNDTVIG**

**Education des Adultes**

**APPEL A PROPOSITION 2011**

Mesdames, Messieurs,

Veillez prendre bonne note des informations ci-après concernant la mise en œuvre du programme européen Grundtvig et les diffuser largement auprès de toutes les personnes intéressées.

L'Administrateur général,



Jean-Pierre HUBIN

***Programme pour l'éducation et la formation tout au long de la vie 2007-2013***

**PROGRAMME EUROPEEN GRUNDTVIG (EDUCATION DES ADULTES)**

**APPEL A PROPOSITION 2011**

Le programme pour l'éducation et la formation tout au long de la vie (2007-2013) permet la coopération européenne dans les domaines de l'éducation et de la formation entre 33 pays : 27 Etats-membres de l'UE, pays de l'EEE-AELE (Norvège, Islande, Liechtenstein, Suisse), pays candidats (Turquie, Croatie).

Le programme sectoriel Grundtvig concerne plus spécifiquement l'éducation des adultes. L'éducation des adultes désigne ici toutes les formes d'apprentissage non professionnel pour adultes (formel, non formel ou informel) et est axée sur toutes les formes d'éducation permanente pour adultes.

Le programme a pour objectifs d'offrir aux adultes la possibilité d'améliorer leur savoir-faire et leurs compétences, et de leur permettre ainsi de s'adapter aux mutations du marché du travail et de la société à mesure qu'ils avancent dans la vie.

Les objectifs spécifiques du programme sont les suivants :

- Promouvoir la mobilité et la coopération (qualité, accessibilité et volume) des personnes et organisations du secteur de l'éducation des adultes.
- Offrir des solutions alternatives de formation aux groupes vulnérables.
- Favoriser les pratiques innovantes et l'utilisation des NTIC dans le secteur de l'éducation des adultes.
- Améliorer les approches pédagogiques et la gestion des établissements d'éducation des adultes.

## **PUBLIC-CIBLE**

Toute personne ou organisation impliquée dans l'éducation des adultes:

- Secteur formel
  - Promotion sociale, départements de formation continue des universités et hautes écoles, autorités communales...
- Secteur non formel
  - Education permanente, ONG, bibliothèques, musées...
- Secteur informel
  - Organisations de volontariat (projets de volontariat senior)

## **ACTIONS POSSIBLES**

Il existe différents types d'actions dans le cadre du programme Grundtvig : des projets d'institution, des bourses pour la mobilité individuelle du personnel de l'éducation des adultes et des ateliers.

### **A. Les projets d'institution**

#### **1. Les partenariats éducatifs**

Il s'agit d'une coopération entre 3 organismes d'éducation des adultes de 3 pays participant au programme qui décident de travailler ensemble autour d'un thème d'intérêt commun.

- Thématiques variées: compétences de base, citoyenneté, langues, environnement, santé, culture, éducation en prison...
- Le projet s'intègre dans les activités de l'institution.
- Les partenariats sont orientés sur le processus de coopération en tant que tel.
- La coopération peut être orientée au niveau des formateurs » et/ou des « apprenants ».
- Exemples d'activités: travail local, réunions de travail européennes entre partenaires, visites d'études chez les partenaires, échange de bonnes pratiques, produits communs...

#### **Modalités pratiques:**

- Projet qui s'étale sur 2 ans (août 2011- juillet 2013).
- 3 partenaires minimum de 3 pays participant au programme.
- Financement sous forme forfaitaire selon le nombre de mobilités réalisées (pour la Communauté française : entre 7.000 à 20.000 €). Le budget alloué couvre les frais liés au projet et les mobilités pour rencontrer les partenaires.
- Dépôt des candidatures avant le 21 février 2011.

#### **2. Les projets de volontariat Senior**

Il s'agit d'un projet de coopération entre 2 organismes (bilatéral) dans le cadre de l'échange de volontaires senior.

- Le volontariat est ici vu comme une forme d'apprentissage informel.
- Les activités de volontariat doivent être non lucratives.
- Les volontaires doivent être âgés de plus de 50 ans.
  
- Le projet s'articule autour de 2 volets: la coopération entre les deux organismes et l'échange de volontaires.
- L'organisme et les activités bénévoles doivent offrir de réelles possibilités d'apprentissage aux volontaires.
  
- Modalités pratiques:
  - Le projet s'étale sur 2 ans (août 2011- juillet 2013).
  - Les échanges doivent impliquer entre 2 et 6 volontaires de part et d'autre.
  - Les périodes de volontariat doivent durer entre 3 et 8 semaines (continues).
  - Ce sont les organismes qui posent leur candidature, et non les volontaires individuellement.
  - Les volontaires sont « recrutés » en interne ou externe à l'organisme.
  
  - Le financement, alloué à l'organisme, couvre :
    - les frais d'organisation, de préparation et de suivi (forfait);
    - les frais de voyage (frais réels) et de séjour (forfait) des volontaires.
  - Dépôt des candidatures avant le 31 mars 2011.

### **3. Les visites préparatoires**

Cette bourse permet aux représentants d'institutions d'éducation des adultes de se rencontrer préalablement afin de travailler ensemble à la candidature d'un projet Grundtvig: partenariat éducatif, projet de volontariat senior, projets multilatéraux et réseaux.

\* 2 possibilités:

- Aller rencontre un partenaire potentiel.
- Participer à un séminaire de contact afin de rencontrer des homologues européens.

Modalités pratiques:

- Échéance flottante : mais il faut déposer la candidature au moins 6 semaines avant le début de la visite planifiée.
- Financement : la bourse couvre le voyage et les frais de séjour.
- Durée : maximum 5 jours.

## **B. La mobilité du personnel de l'éducation des adultes**

### **1. Les bourses de formation continue**

Ces bourses visent à améliorer les compétences d'enseignement, de motivation, de conseil et de gestion du personnel de l'éducation des adultes par la participation à une formation à l'étranger (pays LLP).

- Accès: personnel (toutes fonctions confondues) de l'éducation des adultes. (Personnel bénévole ou salarié).
- Thématiques variées: pédagogie, didactique, gestion, coaching...

#### Modalités pratiques:

- Catalogue des formations en ligne ([www.aef-europe.be](http://www.aef-europe.be)) / également la possibilité de postuler pour une formation hors catalogue.
- Bourse : voyage, séjour, droits d'inscription.
- Min. 5 jours à 6 semaines.
- Trois échéances fixes / an

= 14/01/11; 29/04/11; 16/09/11

### **5. Visites et échanges des personnels de l'éducation des adultes**

Ces bourses visent à permettre au personnel (actuel ou futur) de l'éducation des adultes de réaliser une « visite d'étude » à l'étranger (pays LLP).

- Accès: personnel (toutes fonctions confondues) de l'éducation des adultes. (Personnel bénévole ou salarié).
- Diverses formes: *stage* d'observation, *assistantat*, *conférence*, *étude* de divers aspects de l'éducation des adultes...
- Thématiques variées: *formation*, *management*, *politiques* de l'éducation des adultes...
- Durée: 1 jour à 12 semaines.

#### Modalités pratiques:

- Échéance flottante : mais au moins 6 semaines avant le début de la visite.
- Bourse complète: voyage, séjour, droits d'inscription éventuels.

### **6. L'assistantat Grundtvig**

Cette action permet au personnel (actuel ou futur) de l'éducation des adultes de réaliser un assistantat dans une institution d'éducation des adultes à l'étranger (pays LLP).

- Accès large: staff (toutes fonctions confondues) de l'éducation des adultes et étudiants dans le domaine.
- Tâches diverses: formation (et autres fonctions).

La possibilité existe également d'accueillir un assistant étranger dans votre institution. Veuillez dès lors remplir la fiche signalétique disponible sur notre site web et la renvoyer à l'agence.

Le candidat doit trouver lui-même l'organisme d'accueil à l'étranger et avoir une lettre d'accord à joindre à la candidature.

#### Modalités pratiques:

- Durée: 3 à 9 mois.
- Bourse: voyage et séjour.
- Une échéance fixe / an = 31 mars 2011.

(Départs possibles à partir d'août 2011.)

### **C. Les ateliers Grundtvig**

Permettre à des apprenants adultes d'au moins 4 pays LLP de participer à un atelier d'apprentissage.

- Thématiques variées: art, musique, sciences, langues, sujets européens, citoyenneté, dialogue interculturel...
- Importance de l'aspect éducatif, innovant & de la dimension européenne.

### Modalités pratiques:

- Ce sont les institutions, opérateurs de formation, qui posent leur candidature, c'est-à-dire:
  - feront des propositions d'ateliers;
  - organiseront l'atelier de A à Z (publicité + contenu & logistique+ voyage/séjour);
  - recevront le financement;
  - sélectionneront les apprenants.
- L'atelier doit durer entre 5-10 jours.
- Entre 10-20 apprenants de 3 pays LLP (+ pays hôte: hors financement)
  
- Financement
  - 1. Les coûts d'organisation (forfait = préparation de l'atelier, mise en œuvre et suivi).
  - 2. Frais de voyage et de séjour des participants (étrangers LLP) (forfait).
  
- Une échéance fixe / an = 21 février 2011  
(L'atelier doit se dérouler entre le 1/9/2011 et le 31/8/2012.)

### RECAPITULATIF DES DATES

<b>Appel 2011 : dépôt des candidatures pour les actions Grundtvig</b>	
- Bourses de formation continue	<b>14 janvier 2011</b> (pour les formations qui débutent à partir du <i>1er mai 2011</i> ) <b>29 avril 2011</b> (pour les formations qui débutent à partir du <i>1er septembre 2011</i> ) <b>16 septembre 2011</b> (pour les formations qui débutent à partir du <i>1er janvier 2012</i> )  Toutes les activités de formation doivent être terminées le <b>30 avril 2012</b> au plus tard.
- Partenariats d'apprentissage - Ateliers Grundtvig	<b>21 février 2011</b>
- Projets multilatéraux - Réseaux - Mesures d'accompagnement (Agence exécutive)	<b>28 février 2011</b>
- Assistanat - Projets de volontariat senior	<b>31 mars 2011</b>
- Visites Préparatoires - Visites et échanges des personnels de l'éducation des adultes	<b>Échéance flottante: 6 semaines <i>minimum</i> avant la visite</b>

### LIENS UTILES

- Site web de l'AEF-Europe  
[www.aef-europe.be](http://www.aef-europe.be)

= explication détaillée pour chaque action

= formulaires de candidature (et modèles rapports finaux)  
= montant exact des subventions allouées  
= dates d'échéance  
= recherche de partenaires  
= exemples de projets

- Site web de l'Agence exécutive:  
<http://eacea.ec.europa.eu/index.htm>

- Site web de la Commission européenne, DG EAC  
[http://ec.europa.eu/education/index\\_en.htm](http://ec.europa.eu/education/index_en.htm)

## **CONTACT**

Mélanie MIGNOT  
Gestionnaire Grundtvig  
02/542.62.73.  
[melanie.mignot@aef-europe.be](mailto:melanie.mignot@aef-europe.be)

AEF-Europe  
Chaussée de Charleroi, 111  
1060 Bruxelles  
[www.aef-europe.be](http://www.aef-europe.be)