



Circulaire n° 5135 du 26/01/2015

**JURY DE LA COMMUNAUTE FRANÇAISE CHARGE DE  
CONFERER LE DIPLOME PERMETTANT D'ENSEIGNER EN  
SECRETARIAT-BUREAUTIQUE DANS L'ENSEIGNEMENT  
SECONDAIRE ET EN BUREAUTIQUE DANS L'ENSEIGNEMENT  
SUPERIEUR DE TYPE COURT  
Session 2015 Appel aux candidats**

**Réseaux et niveaux concernés**

- Fédération Wallonie- Bruxelles
- Libre subventionné
  - libre confessionnel
  - libre non confessionnel)
- Officiel subventionné
  - Niveaux : Secondaire ordinaire de plein exercice et en alternance

**Type de circulaire**

- Circulaire administrative
- Circulaire informative

**Période de validité**

- A partir du 27 novembre 2014

**Documents à renvoyer**

- Oui
- Date limite : 6 février 2015  
par courrier à :  
DGENORS Jury de Secrétariat-  
Bureautique  
Monsieur Paul Bouché – Bureau 5F 529  
Rue Lavallée, 1 – 1080 Bruxelles
- Voir dates figurant dans la circulaire

**Mot-clé :**

Jury – Secrétariat - Bureautique  
Appel aux candidats - Session 2015

**Destinataires de la circulaire**

- Aux Pouvoirs organisateurs de l'enseignement secondaire subventionné par la Fédération Wallonie-Bruxelles
- Aux Chefs d'établissement de l'enseignement organisé ou subventionné par la Fédération Wallonie-Bruxelles

**Pour information :**

- Aux Coordonnateurs des CEFA
- Aux Centres PMS
- Aux Vérificateurs
- Aux Inspecteurs
- Aux Organisations syndicales
- Aux Associations de Parents

## Signataire

Ministre / Administration : Administration générale de l'Enseignement et de la Recherche scientifique  
Direction générale de l'Enseignement obligatoire  
Madame Lise-Anne HANSE, Directrice générale

## Personnes de contact

Service : Direction de l'organisation des établissements d'enseignement secondaire ordinaire

Gestionnaires : Monsieur Vincent WINKIN, Chargé de mission, Responsable de la direction

Téléphone : 02/690.86.06 – Courriel : [vincent.winkin@cfwb.be](mailto:vincent.winkin@cfwb.be)

Madame Béatrice VAN de PUT, chargée de mission,

Téléphone : 02/690.88.94 – Courriel : [beatrice.vandeput@cfwb.be](mailto:beatrice.vandeput@cfwb.be)

## Personne de contact

Service ou Association : DGENORS - Direction de la

Email

Gestion de l'Enseignement supérieur et des Internats

Monsieur Paul Bouché

02 690 88 48

paul.bouche@cfwb.be

Madame, Monsieur,

Vous trouverez annexé à la présente l'appel à candidature, paru au Moniteur belge le jeudi 27 novembre 2014, pour les examens menant à l'octroi du diplôme permettant d'enseigner en secrétariat-bureautique dans l'enseignement secondaire et en bureautique dans l'enseignement supérieur de type court.

Il s'adresse à des professeurs de l'enseignement obligatoire.

J'attire votre attention sur le fait que les candidatures et les documents demandés doivent être introduits, selon les formes et prescriptions de l'appel, par lettre recommandée.

Je vous remercie pour votre intérêt et vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de ma considération distinguée.

La Directrice générale,

Lise-Anne HANSE

# COMMUNAUTE FRANCAISE

## MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FRANCAISE

Administration générale de l'Enseignement et de la Recherche scientifique  
Direction générale de l'Enseignement non obligatoire et de la Recherche scientifique

Jury de la Communauté française chargé de conférer le diplôme permettant d'enseigner en secrétariat-bureautique dans l'enseignement secondaire et en bureautique dans l'enseignement supérieur de type court.

### Session 2015 Appel aux candidats

Le jury précité, institué par l'arrêté de l'Exécutif de la Communauté française du 13 mai 1991, siégera à l'Athénée Royal Bruxelles II, rue Marie-Christine, 37, à 1020 BRUXELLES.

Date limite d'inscription : le vendredi 6 février 2015 (le cachet de la poste faisant foi).

Date de début de la session : le mardi 24 février 2015.

Les dossiers incomplets et les inscriptions tardives ne seront pas pris en considération.

Les demandes d'inscription et tous les documents requis (cf. instructions) doivent être introduits, par envoi recommandé, à l'adresse suivante :

Les dossiers incomplets et les inscriptions tardives ne seront pas pris en considération.

Les demandes d'inscription et tous les documents requis (cf. instructions) doivent être introduits, par envoi recommandé, à l'adresse suivante :

DGENORS Jury de Secrétariat-Bureautique  
Monsieur Paul Bouché – Bureau 5F 529  
1, Rue A. Lavallée, -1080 Bruxelles

Les modalités d'inscription, les instructions et le programme peuvent être obtenus auprès du secrétariat du jury (adresse ci-dessus, tél : 02/690.88.48, email : paul.bouche@cfwb.be).