



Circulaire 7359

du 04/11/2019

Création de la Direction générale des Personnels de l'Enseignement :
addendum aux circulaires de rentrée des membres du personnel de l'enseignement subventionné - 2019-2020
Mise à jour de l'annuaire des services et des personnes ressources

Cette circulaire complète la(les) circulaire(s) : 7176, 7179, 7231, 7236, 7242, 7245, 7255, 7266 et 7278

La « Fédération Wallonie-Bruxelles » est l'appellation désignant usuellement la « Communauté française » visée à l'article 2 de la Constitution.

Type de circulaire	circulaire informative
Validité	du 01/09/2019 au 30/06/2020
Documents à renvoyer	non

Information succincte	<i>Mise à jour de l'annuaire des services et des personnes ressources des circulaires de rentrée 2019-2020</i>
-----------------------	--

Mots-clés	rentrée, coordonnées, DGPE
-----------	----------------------------

Etablissements et pouvoirs organisateurs concernés

Réseaux d'enseignement	Unités d'enseignement
Ens. officiel subventionné	Maternel ordinaire Centres psycho-médico-social
Ens. libre subventionné	Primaire ordinaire Centres de Technologie Avancée (CTA)
Libre confessionnel	Secondaire ordinaire Centres de dépaysement et de plein air (CDPA)
Libre non confessionnel	Secondaire en alternance (CEFA)
	Maternel spécialisé Ecoles supérieures des Arts
	Primaire spécialisé Hautes Ecoles
	Secondaire spécialisé
	Secondaire artistique à horaire réduit
	Promotion sociale secondaire
	Promotion sociale secondaire en alternance
	Promotion sociale supérieur
	Promotion sociale secondaire spécialisé

Groupes de destinataires également informés

A tous les membres des groupes suivants :

- Les services de l'inspection (pour leurs unités respectives)
- Les pouvoirs organisateurs (pour leurs unités et réseaux respectifs)
- Les organes de représentation et de coordination de PO (pour leurs unités et réseaux respectifs)
- Les cabinets ministériels en charge de l'enseignement (pour leurs unités respectives)

Aux membres des groupes suivants, pour autant qu'ils soient inscrits au système de distribution :

- Les Vérificateurs
- Les Délégués et Commissaires du Gouvernement auprès des Hautes Ecoles, des ESA et universités
- Les organisations syndicales

Signataire(s)

Adm. générale de l'Enseignement, DGPE - Madame Lisa Salomonowicz (DG)

Personne(s) de contact concernant la mise en application de la circulaire

Nom, prénom	SG + DG + Service	Téléphone et email
Voir circulaire		

Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles
Administration générale de l'Enseignement

Circulaire xxxx

**Création de la Direction générale des Personnels
de l'Enseignement : addendum aux circulaires de rentrée
des membres du personnel de l'enseignement
subventionné - 2019-2020**

**Mise à jour de l'annuaire
des services et des personnes ressources**

Introduction	3
Circulaires concernées	6
1. Direction générale des Personnels de l'Enseignement (DGPE)	7
1.1 Direction des Affaires générales (DAG)	7
1.2 Centre d'Expertise des Statuts et du contentieux (CES)	8
1.3 Service général de la Gestion des Personnels de l'Enseignement (SGGPE)	9
1.3.1 Direction de la Coordination.....	9
1.3.2 Direction des Personnels à Statut spécifique	10
1.3.2.1 Cellule ACS/APE/PTP	10
1.3.2.2 Cellule Missions	11
1.3.2 Directions de Gestion	12
1.4 Service général des Affaires Transversales (SGAT)	15
1.4.1 Direction du contrôle et de la récupération des indus	15
1.4.1.1 Service de Récupération des Indus.....	15
1.4.1.2 Cellule administrative du Contrôle médical	16
1.4.1.3 Service des Accidents du Travail des Personnels de l'Enseignement	16
1.4.2 Direction d'appui à la gestion administrative et pécuniaire.....	16
1.4.2.1 Service financier et fiscal	17
1.4.2.2 Cellule DDRS – DRSI	17
1.4.3 Direction des titres et fonctions et de la gestion des emplois	18
1.4.3.1 Service de Gestion des emplois	18
1.4.3.2 Service des Titres et Fonctions	19
2. Autres services utiles à la gestion de vos dossiers	20
2.1 Service du Comptable du Contentieux	20
2.2 Service des Équivalences de Diplômes pour l'Enseignement obligatoire	20
2.3 Service de la Reconnaissance académique et professionnelles des Diplômes étrangers	21
2.4 Valorisation de l'Expérience utile et reconnaissance de Notoriété professionnelle	21
2.5 Accidents hors service	21
3. Sigles fréquemment utilisés	22

Madame, Monsieur,

Comme vous le savez, le Parlement de la Communauté française a séparé les rôles de pouvoir régulateur et de pouvoir organisateur de l'Enseignement, adoptant le décret spécial du 7 février 2019 portant création de l'organisme public chargé de la fonction de pouvoir organisateur de l'Enseignement organisé par la Communauté française (Wallonie-Bruxelles Enseignement).

Parallèlement à cette évolution, le Gouvernement a adopté en avril 2018 le nouvel organigramme de l'Administration générale de l'Enseignement (AGE), lui permettant de mieux répondre à ses missions dans un contexte modifié par cette séparation des pouvoirs régulateur et organisateur.

Un nouveau cadre de pilotage

Cette réorganisation de l'AGE découle également d'un des objectifs stratégiques du Pacte pour un Enseignement d'excellence, visant à « déployer un nouveau cadre de pilotage contractualisant les relations entre le pouvoir régulateur et les écoles ».

Ce cadre de pilotage renouvelé imposait que l'Administration, en tant que pouvoir régulateur, ne soit plus en même temps pouvoir organisateur d'établissements scolaires dont elle a, par exemple, à évaluer les plans de pilotage. Et cela pour lui éviter d'être à la fois juge et partie.

Trois axes guident la transformation de l'AGE, afin qu'elle soit en capacité d'assurer son rôle de régulateur et de pilotage du système éducatif :

- renforcer à court terme sa capacité de gestion du changement, pour mettre en œuvre les initiatives issues du Pacte ;
- améliorer l'efficacité de l'AGE, notamment en matière informatique ;
- mettre en place le nouvel organigramme et créer les services nécessaires à la mise en œuvre du nouveau cadre de pilotage du système scolaire et des établissements.

C'est ce dernier point qui est détaillé ci-dessous, pour le qui concerne le rôle joué par l'AGE concernant les personnels de l'enseignement de l'ensemble des réseaux.

Création de la Direction générale des Personnels de l'Enseignement

L'Administration générale de l'Enseignement, qui conserve toutes ses missions de régulation de l'école francophone en Belgique, comprend désormais quatre Directions générales : la DG du Pilotage du Système éducatif ; la DG des Personnels de l'Enseignement ; la DG de l'Enseignement obligatoire et la DG de l'Enseignement supérieur, de l'Enseignement tout au long de la vie et de la Recherche scientifique. Le Service général du Numérique éducatif constitue un cinquième pôle de l'AGE.

En vertu de ce nouvel organigramme, l'ancienne Direction générale des Personnels de l'Enseignement subventionné (DGPES) est devenue la Direction générale des Personnels de l'Enseignement (DGPE), depuis le 1er septembre 2019.

La DGPE reste en charge des dossiers des personnels de l'enseignement subventionné pour toute action relevant du pouvoir régulateur (fixation et de liquidation du traitement, gestion des absences médicales, octroi des DPPR, par exemple). Elle est également compétente pour la gestion administrative et pécuniaire des personnels « à statut spécifique » de l'ensemble des réseaux, organisé et subventionnés (ACS-APE-PTP, chargés de missions, inspecteurs-trices, directeurs-trices de zone et délégué-e-s au contrat d'objectifs).

À terme, la DGPE sera également en charge des aspects « régulation » de la gestion des dossiers des personnels de l'enseignement organisé par Wallonie-Bruxelles Enseignement.

De nouveaux services

La nouvelle DGPE comprend notamment :

- le Service général des Affaires transversales (SGAT), qui était auparavant le Service général de Coordination, de Conception et des Relations sociales (SGCCRS) ;
- le Service général de la Gestion des Personnels de l'Enseignement (SGGPE), qui était le Service général de la Gestion des Personnels de l'Enseignement subventionné (SGGPES) ;
- le Centre d'expertise des statuts et du contentieux administratif (CES), qui était le Service général des Statuts, de Coordination de l'Application des Réglementations et du Contentieux des Personnels de l'Enseignement subventionné (SGSCC).

Vous trouverez ci-dessous l'ensemble des modifications liées à ce nouvel organigramme, et singulièrement les coordonnées des personnes de contact, en fonction des thématiques ou des démarches et procédures administratives en vigueur. Les nouveautés y sont signalées par le sigle .

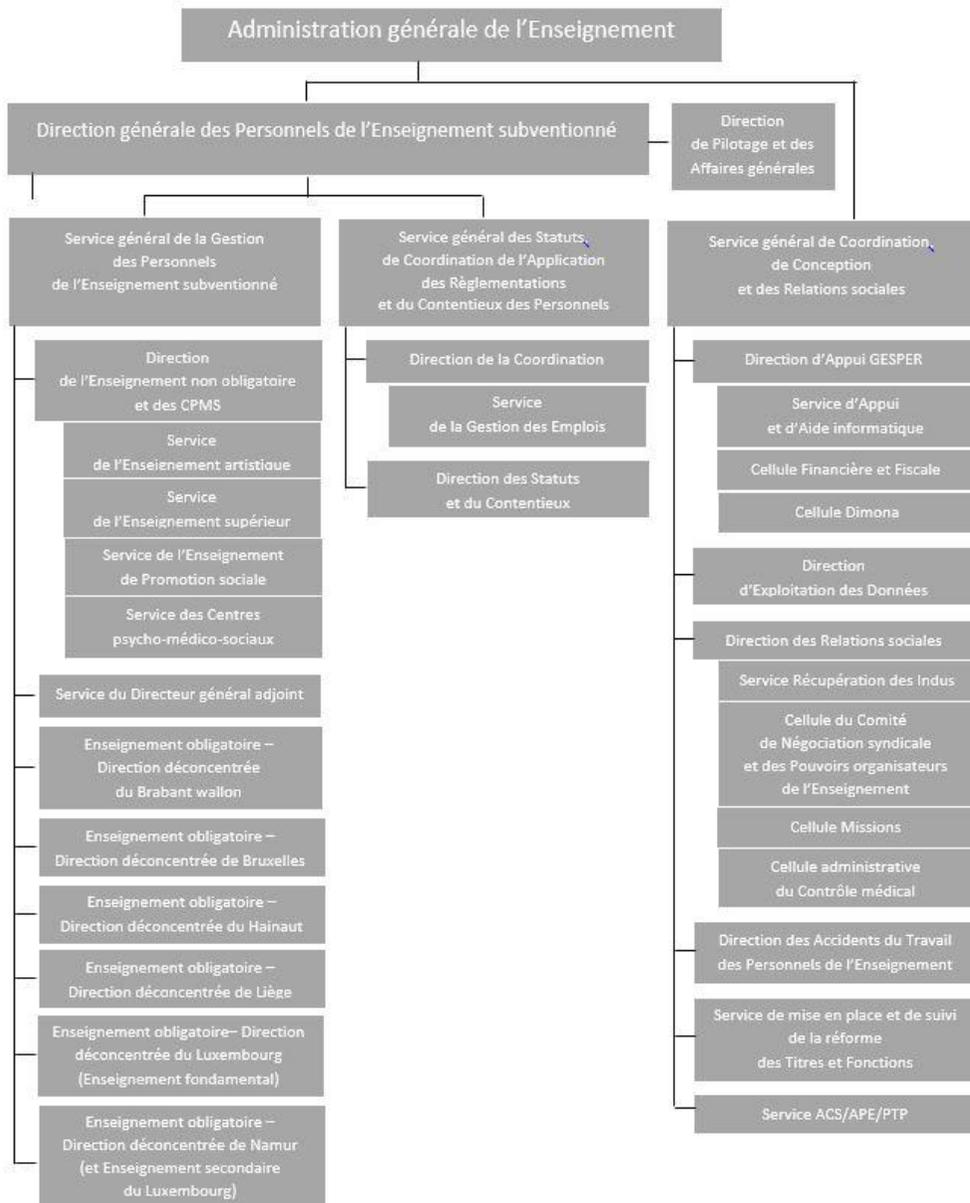
Les schémas ci-après permettent de visualiser la situation qui prévalait jusqu'au 31 août 2019 et l'organisation des services née de la réorganisation de l'AGE et singulièrement de la création de la Direction générale des Personnels de l'Enseignement, au 1^{er} septembre 2019.

Je vous remercie de bien vouloir diffuser les informations contenues dans la présente circulaire de rentrée à vos membres du personnel enseignant et assimilé.

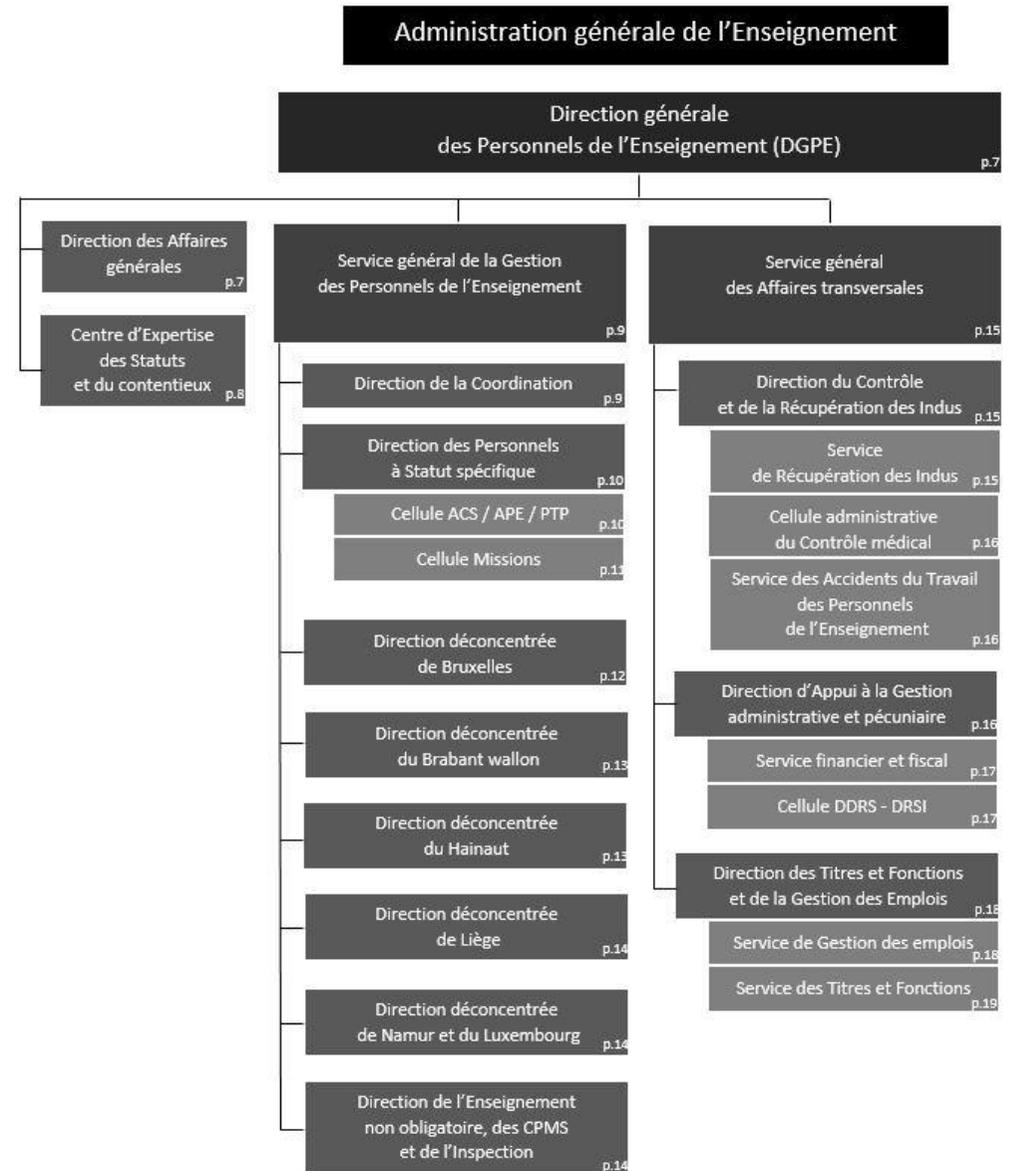
Lisa SALOMONOWICZ

Directrice générale

SITUATION AVANT LA CRÉATION DE LA DIRECTION GÉNÉRALE DES PERSONNELS DE L'ENSEIGNEMENT



ORGANIGRAMME DE LA DIRECTION GÉNÉRALE DES PERSONNELS DE L'ENSEIGNEMENT, EN VIGUEUR DEPUIS LE 1^{ER} SEPTEMBRE 2019



CIRCULAIRES CONCERNÉES

- ✓ Circulaire 7176 de rentrée des membres du personnel de l'enseignement fondamental ordinaire et spécialisé. Année scolaire 2019-2020, ¹
- ✓ Circulaire 7179 relative aux directives relatives à l'engagement de personnels ACS/APE dans l'enseignement supérieur, pour l'année scolaire 2019-2020, ¹
- ✓ Circulaire 7231 de rentrée des membres du personnel de l'enseignement supérieur - Période : Année académique 2019-2020, ¹
- ✓ Circulaire 7236 de rentrée des membres du personnel de l'enseignement secondaire ordinaire, spécialisé, et artistique de plein exercice. Période : année scolaire 2019/2020, ¹
- ✓ Circulaire 7242 de rentrée des membres du personnel de l'enseignement subventionné de Promotion sociale – Année scolaire 2019-2020, ¹
- ✓ Circulaire 7245 de rentrée des membres du personnel de l'enseignement supérieur artistique, ¹
- ✓ Circulaire 7255 de rentrée des membres du personnel technique des centres psycho-médico-sociaux 2019-2020, ¹
- ✓ Circulaire 7266 de rentrée des membres du personnel de l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit – Année scolaire 2019-2020, ¹
- ✓ Circulaire 7278 de rentrée pour les centres PMS subventionnés par la Fédération Wallonie Bruxelles - Année 2019-2020. ¹

¹ Lien hypertexte de la circulaire activé

Administration générale de l'Enseignement
Direction générale des Personnels de l'Enseignement

ANNUAIRE DES SERVICES ET DES PERSONNES-RESSOURCES

1. DIRECTION GÉNÉRALE DES PERSONNELS DE L'ENSEIGNEMENT (DGPE)

Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles
DIRECTION GÉNÉRALE DES PERSONNELS DE L'ENSEIGNEMENT (DGPE)
Espace 27 Septembre
Boulevard Léopold II, 44 - 1080 BRUXELLES

IDENTITE	FONCTION	COORDONNEES
SALOMONOWICZ Lisa	Directrice générale	Tél. 02/413.35.77 lisa.salomonowicz@cfwb.be
EL AAMMARI Yasmina	Secrétaire	Tél. 02/413.40.89 secretariat.salomonowicz@cfwb.be
MIRGUET Isabelle	Secrétaire	Tél. 02/413.23.81 secretariat.salomonowicz@cfwb.be

1.1 Direction des Affaires générales (DAG)

La Direction des Affaires générales est un service de support à la Directrice générale, il n'a aucun contact direct avec les pouvoirs organisateurs et les établissements.

Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles
Direction générale des Personnels de l'Enseignement (DGPE)
DIRECTION DES AFFAIRES GÉNÉRALES (DAG)
Espace 27 Septembre
Boulevard Léopold II, 44 - 1080 BRUXELLES

IDENTITE	FONCTION	COORDONNEES
GRISAY Isabelle	Directrice	Tél. 02/413.25.77 isabelle.grisay@cfwb.be



1.2 Centre d'Expertise des Statuts et du contentieux (CES)

Le Centre d'Expertise des Statuts et du contentieux existe pour :

apporter son soutien quant à la compréhension et à la bonne application des réglementations en matière de gestion de la carrière administrative et pécuniaire des personnels de l'enseignement subventionné ;
contribuer à la conception ou la modification des textes normatifs ainsi qu'à la détection des difficultés de leur application et à l'évaluation de leurs impacts ;

clarifier la réglementation via la conception de circulaires, notes, outils afin de veiller à l'uniformisation des pratiques ;

Assurer le respect par les Pouvoirs organisateurs des dispositions en matière de licenciement, suspension préventive et sanctions disciplinaires et en assurer l'exécution par le Service général de gestion ;

Assurer le secrétariat de 19 Chambres de recours et l'instruction des dossiers ;

Assurer le secrétariat de 21 Commissions paritaires de l'enseignement subventionné et le suivi des décisions ;

Participer à la défense des intérêts de la Fédération Wallonie-Bruxelles pour des affaires contentieuses relatives aux problèmes statutaires de l'enseignement subventionné en collaborant notamment à la préparation des mémoires et des conclusions déposées par les avocats de la Communauté française.

De ce fait, pour l'enseignement subventionné, il est le référent des services de gestion, des membres du personnel, des établissements d'enseignement, des pouvoirs organisateurs et de leurs fédérations, des organisations syndicales, des Ministres fonctionnels et autres intervenants tant internes qu'externes au Ministère.

Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles AGE – DGPE CENTRE D'EXPERTISE DES STATUTS ET DU CONTENTIEUX (CES) Espace 27 Septembre Boulevard Léopold II, 44 - 1080 BRUXELLES			
IDENTITE	FONCTION	MATIERE	COORDONNEES
MICHIELS Jan	Directeur général adjoint f.f.		Tél. 02/413.38.97 jan.michiels@cfwb.be
SADIN Emilie	Assistante	Secrétariat du Centre	Tél. 02/413.29.11 secretariat.ces@cfwb.be
PATERNOSTRE Céline	Attachée	Dossiers de suspension préventive	Tél. 02/413.27.17 celine.paternostre@cfwb.be

1.3 Service général de la Gestion des Personnels de l'Enseignement (SGGPE)

Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles SERVICE GÉNÉRAL DE LA GESTION DES PERSONNELS DE L'ENSEIGNEMENT (SGGPE) Espace 27 Septembre Boulevard Léopold II, 44 - 1080 BRUXELLES		
IDENTITE	FONCTION	COORDONNEES
LEMAYLLEUX Philippe	Directeur général adjoint	Tél. 02/413.37.83 philippe.lemaylleux@cfwb.be
GLINEUR Katty	Secrétaire	Tél. 02/413.41.71 katty.glineur@cfwb.be

Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles Service général de la Gestion des Personnels de l'Enseignement (SGGPE) DÉROGATIONS LINGUISTIQUES Espace 27 Septembre Boulevard Léopold II, 44 - 1080 BRUXELLES		
IDENTITE	DOSSIERS	COORDONNEES
GLINEUR Katty	Dérogations linguistiques	Tél. 02/413.41.71 katty.glineur@cfwb.be

1.3.1 DIRECTION DE LA COORDINATION

La Direction de Coordination du **SGGPE** a notamment dans ses attributions :

- la coordination des activités des services de gestion et des directions déconcentrées ;
- les relations avec les Cabinets ministériels et l'Administration générale ;
- les informations générales sur les matières transversales.

Parmi ses missions générales, la Direction de la Coordination du SGGPE mène un travail d'analyse et d'actions concrètes visant à :

- soutenir le Directeur général adjoint du SGGPE dans ses missions de coordination de l'activité des DD et de la DENO,
- assurer un support, à distance ou en présentiel, aux 5 DD et aux 4 services de la DENO sur différents plans :
 - organisationnel
 - gestion du personnel (qualité, bien-être au travail...)
 - juridique
 - compétences métier FLT
 - simplification administrative
 - information et communication aux PO/MDP
 - etc.
- participer à la mise en place d'un contrôle de gestion ;
- contribuer au déploiement de nouveaux outils ;
- agir dans le cadre de changements structurels ;
- veiller à une bonne collaboration du SGGPE avec les autres entités de la DGPE, de la DGPEoFWB-WBE, du MFWB, et avec tout intervenant extérieur.

Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles
Service Général de la Gestion des Personnels de l'Enseignement (SGGPE)
DIRECTION DE LA COORDINATION
Espace 27 Septembre
Boulevard Léopold II, 44 - 1080 BRUXELLES

IDENTITE	FONCTION	COORDONNEES	
DECLERCK Anne-Catherine	Attachée – Cheffe de projet	Tél. 02/413.35.53	anne-catherine.declerck@cfwb.be

1.3.2 DIRECTION DES PERSONNELS À STATUT SPÉCIFIQUE

Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles
AGE – SGGPE
DIRECTION DES PERSONNELS À STATUT SPÉCIFIQUE
Boulevard Léopold II, 44 - 1080 BRUXELLES

IDENTITE	FONCTION	COORDONNEES	
VERKERCKE Bernard	Directeur	Tél. 02/413.34.50	bernard.verkercke@cfwb.be

1.3.2.1 Cellule ACS/APE/PTP

Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles
AGE – SGGPE
DIRECTION DES PERSONNELS À STATUT SPÉCIFIQUE - SERVICE ACS/APE/PTP
Boulevard Léopold II, 44 - 1080 BRUXELLES

Dossiers des MDP engagés en qualité d'agents contractuels subventionnés (ACS)
ou d'aide à la promotion de l'emploi (APE)

IDENTITE	FONCTION	SECTEUR	COORDONNEES
FLEURY Ludivine	Secrétariat et appui	Tél. 02/413.41.86	ludivine.fleury@cfwb.be
THIRANT Cécile	Gestion des postes et appui administratif	Tél. 02/413.20.31	cecile.thirant@cfwb.be
DE WANDELEER Olivier	Employé de niveau 2	Enseignement de promotion sociale Région de Bruxelles-Capitale Ecoles en encadrement différencié	Tél. 02/413.27.82 olivier.dewandeleer@cfwb.be
DESCHAMPS Vincent	Employé de niveau 2	Enseignement spécialisé Universités	Tél. 02/413.28.19 vincent.deschamps@cfwb.be
ENCINAS Anna	Employée de niveau 2+	Province de Hainaut	Tél. 02/413.27.99 anna.encinas@cfwb.be
GUIGNARD Karl	Employé de niveau 2	Province de Namur Internats	Tel. 02/413.21.62 karl.guignard@cfwb.be

HARRAK Ihesan	Employée de niveau 2	Province de Brabant wallon Province du Luxembourg Organismes (<u>autres que les établissements d'enseignement</u>): CECP, SEGEC, FELSI, CPEONS, ...	Tél. 02/413.41.31 ihesan.harrak@cfwb.be
VINCENT Cécile	Employée de niveau 2	Province de Liège Enseignement supérieur	Tél. 02/413.27.96 cecile.vincent@cfwb.be

Dossiers des MDP engagés dans le cadre des programmes de transition professionnelle (agents PTP)

IDENTITE	FONCTION	MATIERE	COORDONNEES
VAN LIESHOUT Anaïs	Assistante	Enseignement spécialisé Enseignement de promotion sociale Région de Bruxelles-Capitale Province de Brabant wallon Province de Luxembourg	Tél. 02/413.36.54 anais.vanlieshout@cfwb.be
OZLÜ Adile	Employée de niveau 2	Province de Hainaut	Tél. 02/413.37.96 adile.ozlu@cfwb.be
LEMINEUR Françoise	Assistante	Province de Liège Province de Namur	Tél. 02/413.27.98 francoise.lemineur@cfwb.be

Dossiers des puériculteurs contractuels engagés en remplacement des puériculteurs désignés ou engagés dans le cadre du Décret du 2 juin 2006

IDENTITE	FONCTION	SECTEUR	COORDONNEES
GUIGNARD Karl	Employé de niveau 2	Remplacement des puériculteurs nommés à titre définitif ou provisoire	Tél. 02/413.21.62 karl.guignard@cfwb.be

1.3.2.2 Cellule Missions

Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles

AGE – SGGPE

DIRECTION DES PERSONNELS À STATUT SPÉCIFIQUE – CELLULE MISSIONS

Boulevard Léopold II, 44 - 1080 BRUXELLES

 WALRY Guillaume	Employé de niveau 1- Responsable de service	Cellule Missions	Tél. 02/451.64.42 guillaume.walry@cfwb.be
LAHAYE Cédric	Assistant	Cellule Missions	Tél. 02/413.29.86 cedric.lahaye@cfwb.be
 VEVERKOVA Zuzana	1 ^{re} Assistante	Cellule Missions	Tél. 02/500.29.89 suzy.veverkova@cfwb.be

1.3.2 DIRECTIONS DE GESTION

Les Directions de gestion sont chargées d'assurer la gestion du dossier administratif et pécuniaire des MDP des établissements d'enseignement fondamental et secondaire ordinaire et spécialisé subventionné (enseignement communal, enseignement provincial, enseignement libre confessionnel et non confessionnel).

Elles sont donc votre principal interlocuteur.

Deux exceptions à ce principe :

- les dossiers relatifs au traitement des dossiers de MDP désignés/engagés en qualité d'agents contractuels subventionnés, d'agents pour la promotion de l'emploi ou dans le cadre du programme de transition professionnelle doivent être envoyés au Service ACS/APE/PTP de la Direction des personnels à statut spécifique du SGGPE (voir coordonnées ci-dessus dans la présente circulaire)

-les dossiers des chargés de mission qui doivent être envoyés à la cellule mission de la Direction des personnels à statuts spécifique du SGGPE (voir coordonnées ci-dessus dans la présente circulaire).

Afin d'éviter toute erreur et tout retard dans la transmission du courrier, utilisez scrupuleusement les adresses mentionnées ci-après.

Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles AGE - DGPE – SGGPE DIRECTION DÉCONCENTRÉE DE BRUXELLES Boulevard Léopold II, 44 - 1080 BRUXELLES (visiteurs : entrée Place Saintelette 2)			
IDENTITE	FONCTION	MATIERE	COORDONNEES
POISSEROUX Martine	Directrice		Tél. 02/413.34.71 martine.poisseroux@cfwb.be
CAUCHE Cédric	Secrétariat		Tél. 02/413.21.61 cedric.cauche@cfwb.be
BEUGNIES Yvon	Attaché f.f.	Enseignement fondamental ordinaire et spécialisé	Tél. 02/413.38.89 yvon.beugnies@cfwb.be
VANDENBUSSCHE Martine	Graduée	Enseignement fondamental ordinaire et spécialisé	Tél. 02/413.39.51 martine.vandenbussche@cfwb.be
VAN ELEWYCK Renaud	Attaché	Enseignement secondaire	Tél. 02/413.24.10 renaud.vanelewyck@cfwb.be
BARBONI Laura	Attachée	Fins de carrière (pensions, DPPR, frais funéraires, encodage CAPELO)	Tél. 02/413.29.64 laura.barboni@cfwb.be

Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles
AGE - DGPE –SGGPE
DIRECTION DÉCONCENTRÉE DU BRABANT WALLON
Rue Emile Vandervelde, 3 - 1400 NIVELLES
Tel. 067/64.47.00

La DD du Brabant wallon est précurseur en la matière car les ressources ont été mutualisées pour gérer en commun les personnels de l'enseignement **organisé** et ceux de l'enseignement **subventionné** par la Fédération Wallonie-Bruxelles.

Le projet-pilote mis en œuvre dans cette direction déconcentrée est actuellement co-géré par :

IDENTITE	FONCTION	MATIERE	COORDONNEES
ZOUNGRANA Odette	Directrice		Tél. 067/64.47.11 odette.zoungrana@cfwb.be
DE LA BOURDONNAYE Gaëtane	Attachée	Enseignement fondamental et secondaire	Tél. 067/64.47.08 gaetane.delabourdonnaye@cfwb.be
DEVLEESHOUWER Fabienne	1 ^{re} Assistante	Enseignement fondamental	Tél. 067/64.47.07 fabienne.devleeshouwer@cfwb.be
LANNOY Cécile	1 ^{re} Assistante	Enseignement secondaire	Tél. 067/64.47.03 cecile.lannoy@cfwb.be

Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles
AGE - DGPE –SGGPE
DIRECTION DÉCONCENTRÉE DU HAINAUT
Rue du Chemin de Fer, 433 - 7000 MONS
Tel. 065/55.55.55

IDENTITE	FONCTION	MATIERE	COORDONNEES
HELBO Sabine	Directrice		Tél. 065/55.56.00 sabine.helbo@cfwb.be
LAURENT Cécile	Secrétaire		Tél. 065/55.56.71 cecile.laurent@cfwb.be
DUBOIS Anne	Attachée	Enseignement fondamental ordinaire	Tél. 065/55.56.68 anne.dubois@cfwb.be
GYSELINCK Carine	1 ^{re} Assistante	Enseignement fondamental spécialisé et enseignement secondaire spécialisé libre et officiel	Tél. 065/55.56.29 carine.gyselynck@cfwb.be
WAUCQUEZ Kathleen	Attachée	Enseignement secondaire ordinaire libre	Tél. 065/55.56.55 kathleen.waucquez@cfwb.be
SAINTENOIS Christel	Graduée	Enseignement secondaire ordinaire officiel	Tél. 065/55.56.77 christelle.saintenois@cfwb.be



Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles AGE - DGPE –SGGPE DIRECTION DÉCONCENTRÉE DE LIEGE Rue d'Ougrée, 65 - 4031 ANGLEUR Tel. 04/364.13.11			
IDENTITE	FONCTION	MATIERE	COORDONNEES
LAMBERTS Viviane	Directrice		Tél. 04/364.13.26 viviane.lamberts@cfwb.be
TODDE Nathalie	Attachée	Enseignement fondamental	Tél. 04/364.13.95 nathalie.todde@cfwb.be
MATHIEU Eléonore	Attachée	Enseignement secondaire	Tél. 04/364.13.32 eleonore.mathieu@cfwb.be

Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles AGE - DGPE –SGGPE DIRECTION DÉCONCENTRÉE DE NAMUR ET DU LUXEMBOURG Avenue Gouverneur Bovesse, 41 - 5100 JAMBES Tel. 081/82.50.85			
IDENTITE	FONCTION	MATIERE	COORDONNEES
PETIT Annabelle	Directrice		Tél. 081/82.50.85 annabelle.petit@cfwb.be
HUBART Nathalie	Secrétariat		Tél. 081/82.50.57 nathalie.hubart@cfwb.be
VAN LIERDE Anne	1 ^{re} Assistante	Enseignement fondamental	Tél. 081/82.49.43 anne.vanlierde@cfwb.be
FIEVEZ Dominique	Cheffe de service	Enseignement secondaire	Tél. 081/82.49.29 dominique.fievez@cfwb.be

Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles AGE - DGPE –SGGPE DIRECTION DE L'ENSEIGNEMENT NON OBLIGATOIRE, DES CPMS ET DE L'INSPECTION Boulevard Léopold II, 44 - 1080 BRUXELLES			
IDENTITE	FONCTION	MATIERE	COORDONNEES
PIERRARD Yolande	Directrice		Tél. 02/413.23.26 yolande.pierrard@cfwb.be
COLIN Sybille	Secrétariat		Tél. 02/413.25.92 sybille.collin@cfwb.be
DETOBER Perrine	Attachée	Hautes Ecoles	Tél. 02/413.25.86 perrine.detober@cfwb.be
LABEAU Jean-Philippe	Attaché principal	Enseignement de promotion sociale	Tél. 02/413.41.11 jean-philippe.labeau@cfwb.be
MEERSCHAUT Pierrette	Attachée principale	Enseignement artistique (ESAHR et ESA)	Tél. 02/413.39.88 pierrette.meerschaut@cfwb.be
PIERRARD Yolande	Directrice	CPMS	Tél. 02/413.23.26 yolande.pierrard@cfwb.be

1.4 Service général des Affaires Transversales (SGAT)

Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles AGE – DGPE SERVICE GÉNÉRAL DES AFFAIRES TRANSVERSALES (SGAT) Espace 27 Septembre Boulevard Léopold II, 44 - 1080 BRUXELLES			
IDENTITE	FONCTION	MATIERE	COORDONNEES
SIMON Marie-Christine	Directrice générale adjointe f.f.		Tél. 02/413.40.85 marie-christine.simon@cfwb.be
OTTERMANS Myriam	1 ^{re} Assistante	Secrétariat du Service	Tél. 02/413.40.85 myriam.ottermans@cfwb.be

1.4.1 DIRECTION DU CONTRÔLE ET DE LA RÉCUPÉRATION DES INDUS

Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles AGE - DGPE - SGAT DIRECTION DU CONTRÔLE ET DE LA RÉCUPÉRATION DES INDUS Espace 27 Septembre Boulevard Léopold II, 44 - 1080 BRUXELLES			
IDENTITE	FONCTION	MATIERE	COORDONNEES
★ DUHANT Gaëlle	Directrice	Récupération des indus Contrôle médical des Personnels de l'Enseignement Accidents de travail des Personnels de l'Enseignement	Tél. 02/413 37.62 gaelle.duhant@cfwb.be

1.4.1.1 Service de Récupération des Indus

Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles AGE – DGPE - SGAT Direction du contrôle et de la Récupération des Indus SERVICE DE RÉCUPÉRATION DES INDUS Espace 27 Septembre Boulevard Léopold II, 44 - 1080 BRUXELLES			
IDENTITE	FONCTION	MATIERE	COORDONNEES
★ DUHANT Gaëlle	Directrice	Gestion du recouvrement des indus non-conventionnels	Tél. 02/690.89.81 receveur.indu.ens@cfwb.be

1.4.1.2 Cellule administrative du Contrôle médical

Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles AGE – DGPE - SGAT Direction du Contrôle et de la Récupération des Indus CELLULE ADMINISTRATIVE DU CONTRÔLE MÉDICAL Espace 27 Septembre Boulevard Léopold II, 44 - 1080 BRUXELLES			
IDENTITE	FONCTION	MATIERE	COORDONNEES
MAHENC Janick	Chargée de mission	Cellule « Contrôle médical »	Tél. 02/413.40.83 controle.medical@cfwb.be
DANSAERT Magali	Graduée	Cellule « Contrôle médical »	Tél. 02/413.40.83 controle.medical@cfwb.be
MISSON Cécile	Graduée	Cellule « Contrôle médical »	Tél. 02/413.40.83 controle.medical@cfwb.be



1.4.1.3 Service des Accidents du Travail des Personnels de l'Enseignement

Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles AGE – DGPE - SGAT Direction du Contrôle et de la Récupération des Indus SERVICE DES ACCIDENTS DU TRAVAIL DES PERSONNELS DE L'ENSEIGNEMENT Espace 27 Septembre Boulevard Léopold II, 44 - 1080 BRUXELLES			
IDENTITE	FONCTION	MATIERE	COORDONNEES
DUHANT Gaëlle	Directrice	Accidents du travail des personnels de l'Enseignement	Tél. 02/413 39.49 accidents.travail.enseignement@cfwb.be



1.4.2 DIRECTION D'APPUI À LA GESTION ADMINISTRATIVE ET PÉCUNIAIRE

Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles AGE – DGPE - SGAT DIRECTION D'APPUI À LA GESTION ADMINISTRATIVE ET PÉCUNIAIRE Espace 27 Septembre Boulevard Léopold II, 44 - 1080 BRUXELLES			
IDENTITE	FONCTION	MATIERE	COORDONNEES
SIMON Marie-Christine	Directrice générale adjointe f.f.		Tél. 02/413.40.85 marie-christine.simon@cfwb.be
OTTERMANS Myriam	1 ^{re} Assistante	Secrétariat du Service	Tél. 02/413.40.85 myriam.ottermans@cfwb.be

1.4.2.1 Service financier et fiscal

Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles AGE - DGPE – SGAT Direction d'Appui à la Gestion administrative et pécuniaire SERVICE FINANCIER ET FISCAL Espace 27 Septembre Boulevard Léopold II, 44 - 1080 BRUXELLES			
VANDERSTRAETEN Michel	Attaché f.f. – Responsable de service	Service financier et fiscal	Tél. 02/413.40.64 michel.vanderstraeten@cfwb.be
KANGALA Chirhi Bi	Attachée	Service financier et fiscal	Tél. 02/413.26.82 chirhi.kangala@cfwb.be
		Cellule DMFA	dmfa@cfwb.be
		Cellule DIMONA	Tél. 04/364.14.51 dimona@cfwb.be



1.4.2.2 Cellule DDRS – DRSI

- Aide à l'utilisation de l'application métier DDRS tant pour les encodages DIMONA que pour les Déclarations des Risques sociaux (documents de chômage : scénario 3 – C131A, scénario 6 – C131B ou scénario 8 – C78.3) ;
- Aide à l'utilisation de l'application métier DRSI pour les encodages des Déclarations des Risques Sociaux (INAMI – Mutualités) ;
- Aide à l'utilisation de l'application GESP (Gestion du Personnel Enseignement) qui permet d'obtenir les données de PAIE de l'école nécessaire à l'encodage des DRS ;

Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles AGE - DGPE – SGAT Direction d'Appui à la Gestion administrative et pécuniaire CELLULE GESPER / CELLULE DDRS - DRSI Boulevard Léopold II, 44 - 1080 BRUXELLES			
Helpdesk			Tél. 02/413.35.00 de 9h à 12h et de 13h à 16h tous les jours ouvrables

1.4.3 DIRECTION DES TITRES ET FONCTIONS ET DE LA GESTION DES EMPLOIS

Attributions :

- Organiser les travaux des Commissions centrales de gestion des emplois : notamment réaffectation et appui aux commissions zonales entre autres pour la gestion des aides complémentaires (ACS/APE/PTP, puériculteurs, etc.) ;
- Assurer le suivi du processus des puériculteurs : classement interzonal, nomination ;
- Coordonner la gestion des demandes d'application de l'article 11 bis ;
- Gérer la régularisation des demandes de reconnaissance de fonction principale dans l'enseignement pour les membres du personnel ayant exercé une activité indépendante en cumul avant le 1er janvier 2006 (Commission De Bondt) ;
- Valider les demandes d'immatriculation ;
- Donner des renseignements sur les absences, congés, disponibilités, traitements, matières pécuniaires et administratives.

Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles AGE - DGPE -SGAT DIRECTION DES TITRES ET FONCTIONS ET DE LA GESTION DES EMPLOIS Espace 27 Septembre Boulevard Léopold II, 44 - 1080 BRUXELLES			
IDENTITE	FONCTION	MATIERE	COORDONNEES
 CAMES Arnaud	Directeur		Tél. 02/413.26.29 arnaud.cames@cfwb.be
 DE DONCKER Sonia	Secrétaire	Secrétariat de la Direction Registre des absences	Tél. 02/413.40.62 sonia.dedoncker@cfwb.be

1.4.3.1 Service de Gestion des emplois

Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles AGE - DGPE -SGAT Direction des Titres et Fonctions et de la Gestion des Emplois SERVICE DE GESTION DES EMPLOIS Espace 27 Septembre Boulevard Léopold II, 44 - 1080 BRUXELLES			
IDENTITE	FONCTION	MATIERE	COORDONNEES
GOUIGAH Sabrina	Attachée – Responsable de service	Service de gestion des emplois Commission De Bondt	Tél. 02/413.25.83 cellulege@cfwb.be

1.4.3.2 Service des Titres et Fonctions

Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles AGE - DGPE -SGAT Direction des Titres et Fonctions et de la Gestion des Emplois SERVICE DES TITRES ET FONCTIONS Espace 27 Septembre Boulevard Léopold II, 44 - 1080 BRUXELLES			
IDENTITE	FONCTION	MATIERE	COORDONNEES
 DUMONT Aurore	Attachée – Responsable de service	Titres et Fonctions CITICAP	Tél. 02/413.22.45 titres@cfwb.be
		Helpdesk Expérience utile	Tél. 02/690.80.83 experience.utile@cfwb.be
		Helpdesk Primoweb	Tél. 02/413.37.10 primoweb@cfwb.be
 WOESTYN Jean-Yves	Attaché - Juriste		Tél. 02/413.40.06 jean-yves.woestyn@cfwb.be

2. AUTRES SERVICES UTILES À LA GESTION DE VOS DOSSIERS

2.1 Service du Comptable du Contentieux

Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles Service général des Finances SERVICE DU COMPTABLE DU CONTENTIEUX Boulevard Léopold II, 44 - 1080 BRUXELLES Tel. 02/413.24.21 E-mail : contentieux@cfwb.be		
IDENTITE	DOSSIERS	COORDONNEES
MEJOR Véronique	MDP masculins nés les années paires (sauf les années 1970)	Tél. 02/413.31.07 veronique.mejor@cfwb.be
ROSEZ Pierre	MDP masculins nés les années impaires (sauf les années 1970)	Tél. 02/413.36.62 pierre.rosez@cfwb.be
GOURMET Julie	MDP masculins nés dans les années 1970 MDP féminins nés dans les années 1980 (années paires et impaires)	Tél. 02/413.35.27 julie.gourmet@cfwb.be
DENOEL Philippe	MDP féminins nés les années paires (sauf les années 1970)	Tél. 02/413.36.65 philippe.denoel@cfwb.be
DE SMET Martine	MDP féminins nés les années impaires (sauf les années 1970)	Tél. 02/413.36.57 martine.desmet@cfwb.be
LEBOUT Grégory	MDP féminins nés dans les années 1970	Tél. 02/413.41.17 gregory.lebout@cfwb.be



Lorsqu'un dossier contentieux existe, il n'y a pas de liquidation en cours de mois. En d'autres termes, si le MDP peut bénéficier d'une liquidation intermédiaire ou de tout autre versement de prime, à partir du moment où la rémunération transite par le Service du Contentieux, ce dernier est tenu par la loi d'attendre la fin du mois et de vérifier à ce moment la correcte destination à donner aux fonds.

2.2 Service des Équivalences de Diplômes pour l'Enseignement obligatoire

Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles Direction générale de l'Enseignement obligatoire SERVICE DES ÉQUIVALENCES Rue A. Lavallée 1 - 1080 BRUXELLES Tel. 02/690.85.57 E-mail : equi.ecole@cfwb.be		
---	--	--

2.3 Service de la Reconnaissance académique et professionnelles des Diplômes étrangers

Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles Direction générale de l'Enseignement supérieur, de l'Enseignement tout au long de la vie et de la Recherche scientifique DIRECTION DE LA RÉGLEMENTATION ET DE L'EQUIVALENCE DES DIPLOMÉS D'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR Rue A. Lavallée 1 - 1080 BRUXELLES		
IDENTITE	DOSSIERS	COORDONNEES
	Demandes de reconnaissance académique (équivalence) et de reconnaissance professionnelle)	equi.sup@cfwb.be
LAHLOU Nadia	Suppléments aux diplômes	Tél. 02/690.87.96 nadia.lahlou@cfwb.be

2.4 Valorisation de l'Expérience utile et reconnaissance de Notoriété professionnelle

Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles Administration générale de l'Enseignement COMMISSION DE RECONNAISSANCE D'EXPÉRIENCE UTILE ET DE NOTORIÉTÉ PROFESSIONNELLE City Center Boulevard du Jardin Botanique 20-22 - 1000 BRUXELLES		
IDENTITE	FONCTION	COORDONNEES
LEFEBVRE Jacques	Président	
ALLALI Hannah	Secrétariat de la Commission	Tél. 02/413.27.86 hannah.allali@cfwb.be
BULTEZ Sarah	Secrétariat de la Commission	Tél. 02/413.21.86 sarah.bultez@cfwb.be

2.5 Accidents hors service

Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles Direction générale des Personnels de l'Enseignement (DGPE) ACCIDENTS HORS SERVICE Rue d'Ougrée, 65 – 4031 ANGLEUR			
IDENTITE	FONCTION	MATIERE	COORDONNEES
GRIGNARD Pierre	Attaché principal	Accidents hors service	Tél. 04/364.13.81 pierre.grignard@cfwb.be



3. SIGLES FRÉQUEMMENT UTILISÉS

Sigle	Signification
ACS	agents contractuels subventionnés
AGE	administration générale de l'enseignement
APE	aide à la promotion de l'emploi
CES	Centre d'expertise des statuts et du contentieux
CPMS	centre psycho-médico-social
DD	direction déconcentrée
DDRS	DIMONA et Déclaration des Risques Sociaux (secteur chômage)
DENO	direction de l'enseignement non obligatoire
DGEO	direction générale de l'enseignement obligatoire
DGPEoFWB-WBE	direction générale des personnels de l'enseignement organisé par la FWB
DGPE	direction générale des personnels de l'enseignement
DIMONA	déclaration immédiate à l'ONSS de toute entrée/sortie de MDP
DPPR	disponibilités pour convenances personnelles précédant la pension de retraite
DRSI	Déclaration des Risques Sociaux (INAMI – Mutualités)
EHR	enseignement à horaire réduit
ESA	écoles supérieures des arts
ESAHR	enseignement secondaire artistique à horaire réduit
FLT	fixation liquidation traitement
FWB	Fédération Wallonie-Bruxelles
MDP	membre du personnel
MFWB	Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles
PTP	programmes de transition professionnelle
RTF	Régime des titres et fonctions
SDGA	service du directeur général adjoint
SGAT	service général des affaires transversales
SGGPE	service général de gestion des personnels de l'enseignement