



Circulaire 8727

du 16/09/2022

DGT Fonctions de promotion et de sélection - Dématérialisation

**WALLONIE-BRUXELLES
ENSEIGNEMENT**

La « Fédération Wallonie-Bruxelles » est l'appellation désignant usuellement la « Communauté française » visée à l'article 2 de la Constitution.

Type de circulaire	circulaire informative
Validité	à partir du 16/09/2022
Documents à renvoyer	non

Information succincte	Cette circulaire a pour objet une information concernant la nouvelle procédure de transmission des demandes de désignation dans les fonctions de promotion et de sélection
-----------------------	---

Mots-clés	Désignations - Fonctions de promotion et de sélection
-----------	--

Établissements

Réseaux d'enseignement	Unités d'enseignement
Wallonie-Bruxelles Enseignement	Maternel ordinaire Primaire ordinaire Secondaire ordinaire Secondaire en alternance (CEFA) Maternel spécialisé Primaire spécialisé Secondaire spécialisé Promotion sociale secondaire Promotion sociale secondaire en alternance Promotion sociale supérieur Centres psycho-médico-social Centres d'Auto-Formation Centres de Technologie Avancée (CTA) Centres de dépaysement et de plein air (CDPA) Centres techniques Homes d'accueil permanent Internats primaire ordinaire Internats secondaire ordinaire Internats prim. ou sec. spécialisé Internats supérieur Ecoles supérieures des Arts Hautes Ecoles Universités

Signataire(s)

WBE - M. Manuel DONY, Directeur général des Personnels de l'Éducation

Personne(s) de contact concernant la mise en application de la circulaire

Nom, prénom	SG + DG + Service	Téléphone et email
LIJNEN Nicolas	Direction générale des Personnels de l'Éducation	02/413.31.84 nicolas.lijnen@cfwb.be



Dématérialisation des DGT pour les fonctions de promotion et de sélection

DATE DE PUBLICATION : 16 SEPTEMBRE 2022

Rédacteur : Nicolas LIJNEN

Madame, Monsieur,

La DGPE de WBE continue sur sa lancée en ce qui concerne la dématérialisation et la facilitation des processus. Pour ce faire, elle a développé un outil informatique qui facilitera le travail des directions et des services de la DGPE en matière de transmission et de traitement des DGT relatifs aux fonctions de promotion et de sélection.

La procédure vous permettant de remplir et transmettre ces DGT se déroule désormais via l'interface "Etat des lieux" bien connue: www.wallonie-bruxelles-enseignement.be/intra.

Vous y accédez avec les mêmes login et mot de passe qu'habituellement.

Vous trouverez en pièce jointe un mode d'emploi reprenant les étapes d'accès, l'explication du formulaire et le moyen de consulter, modifier ou supprimer les formulaires "DGT" de votre établissement.

En cas de difficulté ou de demande d'information complémentaire, contactez personnels.education@w-b-e.be.

Nous vous rappelons que les prochains DGT sont à rentrer pour le 7 octobre 2022 au plus tard.

Vos login et mot de passe vous seront renvoyés par simple demande mail à la même adresse.

Je vous remercie.

Le Directeur général,

Manuel DONY

ANNEXE A LA CIRCULAIRE

DÉMATÉRIALISATION DES DGT PROCÉDURE

Vous utilisez l'interface « Etat des lieux » :
[www.wallonie-bruxelles-enseignement.be/
intra](http://www.wallonie-bruxelles-enseignement.be/intra)

www.wallonie-bruxelles-enseignement.be/intra/

Numéro FASE 60000
Mot de passe
Envoyer

Mêmes login et mot de passe que l'Etat des lieux

Vous accédez au formulaire « DGT »

WALLONIE-BRUXELLES ENSEIGNEMENT
Demande remplacement-DGT
INTERFACE D'ADMINISTRATION

Demande remplacement-DGT
Vers la demande de désignation temporaire d'un MDP
Fonctions de promotion et de sélection:
[cliquer ici](#)

DEMANDE DE DESIGNATION DANS UNE FONCTION DE PROMOTION OU DE SELECTION (plein exercice/promotion sociale):
Zone: 1 / Fase: 60000
ATHENEE ROYAL TEST 1
adresse1, 1000 BRUXELLES
[\[AJOUTER UNE DEMANDE\]](#)

[Demande remplacement-DGT](#)

[Fonctions de promotion
cliquer ici](#)

[\[AJOUTER UNE DEMANDE\]](#)

Vous complétez le formulaire « DGT »

Vous sélectionnez la fonction à déclarer

Directrice / Directeur
Directrice / Directeur CPMS
Directrice / Directeur fondamental
Directrice / Directeur Promotion sociale
Directrice adjointe / Directeur adjoint
Educateur Economie
Propriétaire de direction

Vous sélectionnez la charge-horaire.

S'il s'agit d'une charge de promotion sociale, vous sélectionnez « Prom. Soc. » et vous complétez le champ suivant. La charge en prom. Soc. s'indique en périodes (par ex.: 600/800)

Vous proposez un candidat à la fonction

L'agent proposé n'a pas encore de n° de matricule?
INTRODUISEZ 9999
ET INDIQUEZ LE NOM DANS « REMARQUE ».

DEMANDE DE DESIGNATION DANS UNE FONCTION DE PROMOTION OU DE SELECTION (plein exercice/promotion sociale):
[\[RETOUR A LA LISTE DES DEMANDES\]](#)
Zone: 1 / Fase: 60000
ATHENEE ROYAL TEST 1
adresse1, 1000 BRUXELLES

Date: 29/04/2022
Fonction: [dropdown]
Type poste: [dropdown]
Si non vacant, indiquer le matricule du titulaire: [input]
charge horaire: [dropdown]
Indiquer, le cas échéant la charge en Prom.Soc.: [input]
Indiquer le motif de l'absence: [input]
Du: [dropdown] / [dropdown] / sélectionner
Au: [dropdown] / [dropdown] / sélectionner
L'établissement veut proposer un candidat pour le remplacement: [checkbox]
Si OUI, Matricule du MDP proposé par l'établissement: [input]
Si pas encore de matricule, veuillez encoder 9999 et indiquer le nom du MDP proposé dans le champ REMARQUE: [input]
Diplôme(s) du MDP proposé: [input]
Remarque: [input]
Envoyer

Si le poste est non-vacant, vous encodez le n° de matricule du titulaire

Vous sélectionnez les dates couvertes par le DGT

Le matricule rapatrié les coordonnées du membre du personnel

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX780625000000
Adresse:XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
[\[MODIFIER L'ADRESSE\]](#)
zone: ATHENEE ROYAL (fase:)
10019 - CG/DI/PE - FRANÇAIS

ENVOYER

[\[RETOUR A LA LISTE DES DEMANDES\]](#)

Zone: 1 / Fase: 60000
ATHENEE ROYAL TEST 1
adresse1, 1000 BRUXELLES

Date: 02/05/2022

Fonction:

Titulaire du poste vacant: /

charge horaire:

Indiquer, le cas échéant la charge en Prom.Soc:

Indiquer le motif de l'absence:

Du: / /

Au: / /

MDP proposé par l'établissement:
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX(27806290008),
Adresse: XXXXXXXXXXXXXXXX
[\[MODIFIER L'ADRESSE\]](#)
zone 4 - ATHENEE ROYAL XXXXX (fase: XXXX)-
10019 - CG/DI/PE : FRANÇAIS

Diplôme(s) du MDP proposé:

Remarque:

Vous vérifiez et validez votre demande

Veillez à bien valider votre demande

VALIDER

Vous consultez, modifiez et supprimez les formulaires « DGT »

« DETAIL » pour consulter la requête

Zone	Fase	Etabl.	Adresse	Date	Fonction	Charge horaire	Titulaire	Du	Au	Détail	Action
Zone: 1	60000	ATHENEE ROYAL TEST 1	adresse1, 1000 BRUXELLES	29/04/2022	Chef d'atelier	temps plein	/	01/07/2022	01/08/2022	DETAIL	<input type="button" value="SUPPRIMER LA DEMANDE"/>

Zone: 1 / Fase: 60000
ATHENEE ROYAL TEST 1
adresse1, 1000 BRUXELLES

[\[AJOUTER UNE DEMANDE\]](#)

La demande a bien été enregistrée.

Zone	Fase	Etabl.	Adresse	Date	Fonction	Charge horaire	Titulaire	Du	Au	Détail	Action
Zone: 1	60000	ATHENEE ROYAL TEST 1	adresse1, 1000 BRUXELLES	29/04/2022	Chef d'atelier	temps plein	/	01/07/2022	01/08/2022	DETAIL	<input type="button" value="SUPPRIMER LA DEMANDE"/>

Pour « AJOUTER UNE DEMANDE »

**Votre demande est consultable par le service Sélection et Promotion.
Le service la modifie au besoin et la valide.
Le PDF récapitulatif est envoyé à l'établissement et au membre du personnel.**